



Порядок и условия предоставления льгот по родительской плате

- ❖ Размер родительской платы (затрат на присмотр и уход за детьми) устанавливается соразмерно количеству дней, фактически осуществленных присмотра и ухода фиксировано в соответствии с режимом работы Детского сада.
- ❖ Размер родительской платы с родителей (законных представителей), **имеющих троих и более детей**, составляет 50% от размера родительской платы в соответствующем Детском саду.
- ❖ **От оплаты за присмотр и уход за детьми в Детском саду освобождаются:**
 - Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья из семей со среднедушевым доходом, размер которого ниже величины прожиточного минимума, установленного по Ульяновской области в расчёте на душу населения на первое число текущего квартала (в том числе детей из многодетных семей);
 - Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья из семей, находящихся в социально опасном положении;
 - Родители (законные представители) – неработающие инвалиды 1 или 2 группы;
 - Родители (законные представители) детей-инвалидов;
 - Законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - Родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией;
 - Родители (законные представители) детей, один из которых призван на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации (далее – мобилизованные), до окончания прохождения мобилизованными военной службы в период мобилизации; родители (законные представители), являющиеся военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, принимающие участие в проведении специальной военной операции; родители являющиеся сотрудниками Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ульяновской области, командированные в зону проведения специальной военной операции; супруга (супруг) участника специальной

военной операции, состоящая (состоящий) с ним в браке, заключённом в органах записи актов гражданского состояния, имеющая (имеющий) детей, не являющихся детьми участника специальной военной операции;

- Родители (законные представители) детей, из семей участников специальной военной операции, погибших при исполнении обязанностей военной службы (службы) либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы) в период участия в специальной военной операции.

- ❖ В случае наличия у родителей (законных представителей) двух оснований для предоставления льгот по родительской плате, предоставляется только одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

- ❖ Предоставление льгот по родительской плате осуществляется Детским садом на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих их право на льготу, поданных в Детский сад.

- ❖ Льготы по родительской плате предоставляются на период действия соответствующего основания.

- ❖ В случае утраты родителем (законным представителем) оснований для предоставления льгот по родительской плате, родители (законные представители) обязаны уведомить об этом руководителя Детским садом в течение 10 рабочих дней со дня утраты основания для льготы (в течение 10 рабочих дней со дня, когда родителям (законным представителям) стала известной утрата основания для льготы).

- ❖ Для предоставления льгот по родительской плате с родителей (законных представителей), имеющих троих и более детей представляют в Детский сад следующие документы:

- заявление в Детский сад;
- копию паспорта заявителя, иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию свидетельства о рождении (паспорта) всех несовершеннолетних членов семьи заявителя.

- ❖ Для предоставления льгот по родительской плате родители (законные представители) представляют в Детский сад следующие документы:

- *Родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья из семей со среднедушевым доходом, размер которого ниже величины прожиточного минимума, установленного по Ульяновской области в расчёте на душу населения на первое число текущего года (в том числе детей из многодетных семей):*

- заявление в Детский сад;
- копию паспорта заявителя, иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- справку о составе семьи заявителя (предоставляется 1 раз в год);
- копии паспортов всех совершеннолетних членов семьи заявителя, иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию свидетельства о рождении всех несовершеннолетних членов семьи заявителя;

- копию протокола заседания психолого-медико-педагогической комиссии.

Для работающих членов семьи предоставляются:

- справки о доходах всех работающих членов семьи за последние 3 месяца, предшествующих обращению (зарботная плата, пенсии, компенсации, алименты, пособия, субсидии, стипендии студентов и т.д.);
- копии трудовых книжек всех совершеннолетних работающих трудоспособных членов семьи либо иные документы о занятости (справки из обособленного подразделения УФНС России по Ульяновской области в г. Димитровграде о постановке на учет физического лица в качестве индивидуального предпринимателя).

Для неработающих членов семьи предоставляются:

- справки о доходах всех неработающих членов семьи за последние 3 месяца, предшествующих обращению (пенсии, компенсации, алименты, пособия, субсидии, стипендии студентов и т.д.).

• Родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья из семей, находящихся в социально опасном положении:

- копию паспорта заявителя, иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, в которых проживает несовершеннолетний;
- ходатайство о предоставлении льгот по родительской плате, согласованное отделом по обеспечению деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

• Родителям (законным представителям) – неработающим инвалидам 1 или 2 группы:

- заявление в Детский сад;
- копию паспорта заявителя, иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- справку о регистрации безработных граждан в филиале областного государственного казенного учреждения «Кадровый центр Ульяновской области в городе Димитровграде»;
- справку медико-социальной экспертизы.

• Родителям (законным представителям) детей-инвалидов:

- заявление в детский сад;
- копию паспорта заявителя, иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- справку медико-социальной экспертизы.

• Законным представителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление в Детский сад;
- копию паспорта заявителя, иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию постановления об установлении опеки.

• ***Родителям (законным представителям) детей с туберкулезной интоксикацией:***

- заявление в Детский сад;
- копию паспорта заявителя, иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

• ***Родителям (законным представителям) детей, один из которых призван на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации (далее – мобилизованные), до окончания прохождения мобилизованными военной службы в период мобилизации; родителям (законным представителям), являющимся военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, принимающими участие в проведении специальной военной операции; родителям являющимся сотрудниками Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ульяновской области (далее – сотрудники УМВД), командированным в зону проведения специальной военной операции:***

- заявление в Детский сад;
- копию паспорта заявителя, иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- справку с места прохождения службы мобилизованного (военнослужащего) или с Военного комиссариата (в случае, если родитель (законный представитель) является мобилизованным или военнослужащим);
- справку, подтверждающую командирование сотрудника УМВД в зону проведения специальной военной операции (в случае, если родитель (законный представитель) является сотрудником УМВД);

• ***Супруге (супругу) участника специальной военной операции, состоящей (состоящему) с ним в браке, заключённом в органах записи актов гражданского состояния, имеющей (имеющему) детей, не являющихся детьми участника специальной военной операции:***

- заявление в Детский сад;
- копию паспорта заявителя, иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию паспорта супруги (супруга) участника специальной военной операции, состоящей (состоящего) с ним в браке, заключённом в органах записи актов гражданского состояния;
- справку с места прохождения службы участника специальной военной операции или с Военного комиссариата;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию свидетельства о заключении брака.

• ***Родителям (законным представителям) детей, из семей участников специальной военной операции, погибших при исполнении обязанностей военной службы (службы) либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы) в период участия в специальной военной операции:***

- заявление в Детский сад;
- копию паспорта заявителя, иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- справку с места прохождения службы мобилизованного (военнослужащего) или с Военного комиссариата;
- копию свидетельства о рождении ребенка,
- копию свидетельства о смерти;
- справку о гибели, выданную Военным комиссариатом.

❖ Родители (законные представители) детей, посещающих Детский сад, обязаны ежегодно (до 31 января) представлять документы, подтверждающие право на льготы, освобождающие их от оплаты за присмотр и уход за детьми в Детском саду.

❖ Родители (законные представители) детей мобилизованного (военнослужащего), посещающих Детский сад, обязаны представлять сведения из Военного комиссариата при прекращении права предоставления льготы.

❖ Родители (законные представители) детей военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, а также родители детей сотрудников УМВД, посещающих Детский сад, обязаны представлять справку об окончании командирования или участия в проведении специальной военной операции.

❖ Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в Детский сад предоставляются с момента подачи полного пакета документов.

❖ Родитель (законный представитель) вправе отказаться от применения установленных льгот.

❖ Руководитель Детского сада вправе производить проверку оснований для получения льгот по родительской плате, на которые ссылается родитель (законный представитель). В случае выявления недостоверности сведений (документов), предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение льгот в соответствии с Положением, Детский сад вправе обратиться в суд за взысканием недополученных сумм родительской платы в установленном законом порядке.

❖ **В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами органов государственной власти Ульяновской области, но не *менее двадцати процентов* среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории города Димитровграда Ульяновской области, *на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.* Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации, за счет средств субвенций областного бюджета Ульяновской области.**

Порядок назначения и выплаты компенсации части родительской платы.

Для получения компенсации заявитель представляет в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, следующие документы:



- заявление о назначении компенсации на имя руководителя образовательного учреждения с указанием лицевого счета заявителя по форме, утвержденной Министерством образования Ульяновской области;
- копию документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);
- копии свидетельств о рождении всех детей;
- копию документа, подтверждающего, что заявитель является законным представителем ребёнка, на которого назначается компенсация (с предъявлением подлинника) (в случае, если заявитель не является родителем ребёнка);
- копию свидетельства о заключении брака (в случае, если заявитель состоит в браке).

Размер компенсации составляет:

- 20 % от фактически внесенной суммы родительской платы, на первого ребенка в семье;
 - 50 % от фактически внесенной суммы родительской платы, на второго ребенка в семье;
 - 70 % от фактически внесенной суммы родительской платы, на третьего и последующих детей.
-
- ❖ При назначении компенсации родительской платы за второго и третьего и последующих детей, в составе семьи учитываются все дети.
 - ❖ При возникновении в течение года права на получение компенсации заявление подается в любое время со дня возникновения такого права.
 - ❖ Выплата компенсации производится, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления.
 - ❖ При изменении персональных данных, указанных в заявлении, родители (законные представители) в течение 10 дней со дня изменений обязаны уведомить об этом образовательную организацию и предоставить новое заявление с приложением необходимых документов.
 - ❖ При обнаружении обстоятельств, влекущих изменения размера компенсации либо её отмену, уполномоченный орган, осуществляющий выплату компенсации родительской платы, обязан в 10-дневный срок известить родителей (законных представителей) и изменить размер

компенсации либо прекратить её выплату. Выплата прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

- ❖ Родители (законные представители), в семьях которых образовательную организацию посещают несколько детей, заявление на выплату компенсации родительской платы заполняют на каждого ребенка отдельно.
- ❖ Родители (законные представители), в семьях которых воспитываются близнецы, заполняют заявления на выплату компенсации родительской платы на одного ребенка как на первого (или следующего по очередности рождаемости), на другого ребенка как на второго (или следующего по очередности рождаемости).
- ❖ Ответственность за достоверность документов и своевременность их предоставления руководителю образовательной организации несут родители (законные представители).



Заведующему Муниципальным
бюджетным дошкольным
образовательным учреждением «Центр
развития ребёнка – детский сад №54
«Рябинка» города Димитровграда
Ульяновской области» М. В. Сусловой

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), внесшего родительскую плату за присмотр и уход за ребёнком, посещающего муниципальную или частную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования)

Проживающего по адресу: _____

Заявление о назначении компенсации части внесённой в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, родительской платы за присмотр и уход за детьми

Прошу Вас назначить мне компенсацию части внесённой мной родительской платы за присмотр и уход за моим ребёнком

_____,
(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

посещающим МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 54 «Рябинка» в размере _____,

(20% - на первого ребёнка, 50% - на второго ребёнка, 70% - на третьего ребёнка и последующих детей – для детей, посещающих находящиеся на территории Ульяновской области муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, 60% - на первого ребёнка, 80% - на второго ребёнка, 100% - на третьего ребёнка и последующих детей – для детей, находящихся на территории Ульяновской области частные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования)

установленного Правительством Ульяновской области среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, в находящихся на территории Ульяновской области муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Прошу производить перечисление компенсации на

(указать реквизиты счёта, открытого заявителю в банке или иной кредитной организации, на который следует перечислять компенсацию)

Приложение:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
2. Копии свидетельств о рождении всех детей.
3. Копия документа, подтверждающего, что заявитель является законным представителем ребёнка, в связи с посещением которым образовательной организации назначается компенсация (с предъявлением подлинника) (в случае, если заявитель не является родителем ребёнка).
4. Копия свидетельства о заключении брака (в случае, если заявитель состоит в браке).

Обо всех изменениях персональных данных, указанных в заявлении, обязуюсь уведомлять образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования в письменном виде в течение 10 дней со дня их изменения.

« _____ » _____ 20 _____ г.
Дата

(подпись)

Ф.И.О.

Условия предоставления льгот по родительской плате и компенсации регулируют следующие законы и нормативные правовые акты:



- ❖ Федеральный закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»
- ❖ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- ❖ Закон Ульяновской области от 13.08.2013 года № 134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области»
- ❖ Указ Губернатора Ульяновской области от 17.08.2022 № 100 «О некоторых мерах поддержки граждан, являющихся членами семей участников специальной военной операции»
- ❖ Постановление Правительства Ульяновской области от 10.12.2015 № 652-П «О максимальном размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в находящихся на территории Ульяновской области государственных и муниципальных образовательных организациях в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми»
- ❖ Постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2013 № 609-П «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные и частные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»
- ❖ Постановление Ульяновской области 17.01.2017 № 10-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2013 № 609-П»
- ❖ Постановление Ульяновской области от 20.07.2017 № 367-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2013 № 609-П»
- ❖ Постановление Правительства Ульяновской области № 569-П от 29.09.2020 «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.12.2013 № 609-П»
- ❖ Постановление Администрации города от 12.12.2022 № 3484 «Об утверждении Положения о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Димитровграда Ульяновской области, осуществляющих образовательную деятельность»
- ❖ Постановление Администрации города от 15.05.2023 № 1437 «О внесении изменения в постановление Администрации города от 12.12.2022 № 3484»
- ❖ Приказ Управления образования Администрации города Димитровграда от 27.12.2013 №1800 "О компенсации части родительской платы в МБДОУ"